

CURRICULUM
VITAE
DI

Avv. Gloria Sabbatini



INFORMAZIONI
PERSONALI

Nome	SABBATINI GLORIA
Indirizzo	VIA CARTIERE N. 33 06023 GUALDO TADINO (PG)
Telefono	
Fax	
E-mail	gloria.77@libero.it; Pec: gloria.sabbatini@avvocatiperugiapec.it
Nazionalità	Italia
Data di nascita	08.12.1977

ESPERIENZA
LAVORATIVA

Dal gennaio 2006

- **ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE DI AVVOCATO SETTORE CIVILE – PENALE-ASSICURATIVO-FAMIGLIA-RECUPERO CREDITI – APPALTI PUBBLICI –**
- **ESPERIENZA IN CAMPO DI DUE- DILIGENCE E ANALISI DI BILANCIO SOTTO IL PROFILO LEGALE PER CLIENTI COMMERCIALI.**
- **CONTENZIOSO BANCARIO**
- **GESTIONE RICORSI PER CLIENTI PER GARE DI APPALTI PUBBLICI.**
- **Attività di presidente di seggio**
- **AREA SINISTRI STRADALI PER ASSICURAZIONI**
- **GESTIONE GARE DI APPALTI PUBBLICI – POLIZZE FIDEIUSSORIE**
- **RESPONSABILITÀ CIVILE –PENALE IN AMBITO SANITARIO**

ISTRUZIONE E
FORMAZIONE

1992-1996	Liceo Scientifico-linguistico “R. Casimiri” Gualdo Tadino (PG)
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Maturità conseguita con valutazione di: 54/60
1996-2002	Corso di Laurea in Giurisprudenza presso l’Università di Perugia – Indirizzo Amministrativo

2002-2004 ■ Conseguita Laurea: 18.07.2002.
Votazione: 99/110
Pratica forense presso Studio Avv. Maurizio Mariani

2004-2005 Abilitazione alla professione legale conseguita in data 26.09.2005 presso la Corte di Appello di Perugia

Gennaio 2006 Iscrizione all'Albo degli Avvocati del Foro di Perugia in data 16.01.2006

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Francese, inglese, tedesco, italiano, economia, diritto, storia, filosofia, latino, matematica, storia dell'arte

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

- Corso di informatica presso Il centro Multimediale Rocca Flea di Gualdo Tadino (PG) svoltosi dal 06.11.00 al 20.12.00
- Informatica: MS OFFICE (WINDOWS NT - 2000) grado Buono
- Corso per difensori d'ufficio nel processo minorile organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Perugia nel periodo Maggio-Settembre 2006
- Uso del Cliens di Giuffrè – Gestionale di Studio – PCT- PAT - PPT

- Corso intensivo di preparazione per i difensori d'ufficio organizzato dall'Ordine degli Avvocati di Perugia nel periodo Maggio-Luglio 2006
- Gemellaggio organizzato dal Liceo Scientifico Linguistico di Gualdo Tadino (PG) "R.Casimiri" in Francia (Orleans) e in Inghilterra (Hastings)

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE E INGLESE

livello:buono

livello: buono

livello: buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

- Capacità di organizzazione e coordinazione nell'ambiente lavorativo;
- Precisione nello svolgere le proprie mansioni
- Capacità di gestire un'assemblea, capacità di parlare davanti ad un pubblico

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- Ottima abilità manuale e tecnica;
- Ottimo uso del PC – sistema operativo di Windows-
- Hobbies: Computer, palestra, tennis, lettura, viaggi, cucina, mtb, spinning

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi della legge 675/96 e succ. mod..

Gualdo Tadino, il 18/04/2019

Avv. Gloria Sabbatini

