



# Ministero della Giustizia

## Sistema Informativo del Casellario

### Certificato Penale del Casellario Giudiziale

(ART. 25 D.P.R. 14/11/2002 N.313)

CERTIFICATO NUMERO: 3529/2019/R

Al nome di:

Cognome **MASCIONI**  
Nome **KATIA**  
Data di nascita **29/01/1976**  
Luogo di Nascita **FOLIGNO (PG) - ITALIA**  
Sesso **F**

sulla richiesta di: **INTERESSATO**  
per uso: **AMMINISTRATIVO (ART. 25 D.P.R. 14/11/2002 N.313)**

Si attesta che nella Banca dati del Casellario giudiziale risulta:

**NULLA**

ESTRATTO DA: CASELLARIO GIUDIZIALE - PROCURA DELLA REPUBBLICA PRESSO IL TRIBUNALE DI SPOLETO

SPOLETO, 02/05/2019 12:49

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO CERTIFICATIVO  
(GRECO ANGELO)

Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi della Repubblica Italiana (art. 40 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445), fatta salva l'ipotesi in cui sia prodotto nei procedimenti disciplinati dalle norme sull'immigrazione (d.lgs. 25 luglio 1998, n. 286). Il certificato è valido se presentato alle autorità amministrative straniere.



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome

**MASCIONI KATIA**

E-mail

[REDACTED]

Data di nascita

**29 gennaio 1976**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal febbraio 2018 ad oggi

Valle Umbra Servizi Spa – Viale IV Novembre 06034 Foligno (Pg)

Area Affari Generali

Impiegata Amministrativa

Attività a supporto della Direzione Area AA.GG in materia di Anticorruzione, Trasparenza e Privacy

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2012 al 2018

Valle Umbra Servizi Spa – Viale IV Novembre 06034 Foligno (Pg)

Area Affari Generali

Impiegata Amministrativa

Settore Espropri

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

da ottobre 2009 ad aprile 2011

Valle Umbra Servizi Spa – Viale IV Novembre 06034 Foligno (Pg)

Area Affari Generali

Impiegata Amministrativa

Settore Appalti

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

da giugno 2007 ad ottobre 2009

Centro Ambiente Spa – Via delle Industrie 06034 Foligno (Fg)

Settore Amministrazione

Impiegata Amministrativa

- Date (da – a) da novembre 2005 a giugno 2007
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro Ambiente Spa – Via delle Industrie 06034 Foligno (Pg)
  - Tipo di azienda o settore Settore Amministrazione
  - Tipo di impiego CO.CO.PRO
- Date (da – a) da febbraio 2005 a giugno 2005
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Centro Ambiente Spa – Via delle Industrie 06034 Foligno (Pg)
  - Tipo di azienda o settore Settore Amministrazione
  - Tipo di impiego STAGE
  - Principali mansioni e responsabilità Stage sui Servizi Pubblici Locali
- Date (da – a) da giugno 2003 a giugno 2004
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Facoltà di Giurisprudenza UNICAM, Piazza Cavour Camerino (Mc)
  - Tipo di azienda o settore Diritto Amministrativo
  - Tipo di impiego Collaborazione
  - Principali mansioni e responsabilità Collaborazione con Prof. Lorenzotti Ordinario di Diritto Amministrativo
- Date (da – a) da ottobre 2003 a marzo 2006
  - Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Foligno - Via del Campanile 06034 Foligno (Pg)
  - Tipo di azienda o settore Ufficio Legale
  - Tipo di impiego PRATICA LEGALE

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) Anno 2002/2003
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LAUREA IN GIURISPRUDENZA con votazione 110/110  
Tesi in Diritto Amministrativo  
"Cooperative di servizi ed obiettivi di sviluppo delle zone montane"
- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) Anno 2004/2005
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MASTER ATO 3 UMBRIA "Servizi Pubblici Locali"
- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) Anno 1995
  - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di Geometra  
ITIS L. Da Vinci di Foligno (PG)

- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) 29 marzo 2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica - Corso di Formazione Villa Umbra "Codice delle Società a Partecipazione Pubblica" - Perugia
  
- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) 19 – 20 marzo 2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Synergia Formazione - "Forum Anticorruzione e Trasparenza Pubblica Amministrazione e Società a Partecipazione Pubblica" - Roma
  
- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) \* 16 gennaio 2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Formazione Maggioli - "Piano Formativo anticorruzione 2018 – 2019 specialistico" - Bologna
  
- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) 9 gennaio 2019
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Formazione Maggioli "Piano Formativo anticorruzione 2018 – 2019" - Bologna
  
- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) 4 dicembre 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Formazione Maggioli "Le nuove linee Guida ANAC" - Bologna
  
- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) 29 novembre 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Giornata della Trasparenza "Etica, Trasparenza e cittadini digitali" - Comune di Foligno – (PG)
  
- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) 15 novembre 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Formazione " Anticorruzione e Trasparenza dopo il D.Lgs. n. 97 del 2016 e Linee Guida ANAC" - Caserta

- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) 8 novembre 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Formazione Maggioli "Il nuovo Regolamento Europeo 679/2016 sulla protezione dei dati personali" - Bologna
  
- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) 14 maggio 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione \* Scuola Umbra Pubblica Amministrazione - Corso di Formazione Villa Umbra "Le società partecipate e i nuovi assetti societari. Profili di responsabilità e problematiche di gestione" - Perugia
  
- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) 5 aprile 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MARSH - Corso di formazione "Cyber Security e General Data Protection Regulation: passi da compiere nei prossimi 60 giorni" - Roma
  
- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) 7 marzo 2018
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Umbra Pubblica Amministrazione - Corso di Formazione Villa Umbra "Il Nuovo Regolamento Privacy UE 679/2016 applicato alla Pubblica Amministrazione" - Perugia
  
- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) 21 maggio 2015
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Umbra Pubblica Amministrazione - Corso di formazione Villa Umbra "L'espropriazione in Umbra dopo la L.R. n.1 del 2025" - Perugia
  
- Date (dal – al o attualmente se si tratta del proprio impiego corrente) Aprile 2014
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola Umbra Pubblica Amministrazione - Corso di formazione Villa Umbra "Laboratorio pratico sugli espropri. Teoria e pratica degli espropri e delle occupazioni illegittime"

## ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**FRANCESE**  
ECCELLENTE  
ECCELLENTE  
ECCELLENTE

## ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**INGLESE**  
BUONO  
BUONO  
BUONO

## CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

BUONA CAPACITÀ DI RELAZIONARSI CON LE ALTRE PERSONE, SIA IN AMBIENTE LAVORATIVO CHE IN QUELLO SOCIALE, IN PARTICOLARE NELL'ATTIVITÀ SVOLTA COME RAPPRESENTANTE DEI GENITORI PRESSO L'I.C. FOLIGNO 5 E COME REFERENTE PER LE VARIE ATTIVITÀ SPORTIVE E LUDICHE ORGANIZZATE PER I GIOVANI DELLA ZONA DI RESIDENZA.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

LA CAPACITÀ DI ORGANIZZAZIONE È STATA ACQUISITA NON SOLO NELLO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ LAVORATIVA, MA ANCHE NELLE ATTIVITÀ DI VOLONTARIATO PER LA COMUNITÀ.

## CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

PARTICOLARE ABILITÀ NELL'USO DEL COMPUTER E OPERATIVITÀ IN WINDOWS, OFFICE E ADOBE.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

ATTITUDINE PER LE ATTIVITÀ ARTISTICHE, IN PARTICOLARE PER IL DISEGNO.

## ULTERIORI INFORMAZIONI

Incarico di consigliere di circoscrizione del Comune di Foligno dal 2004 al 2009

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali contenuti nel CV ai sensi del Dec. Leg. 30/06/2003, n. 196 e art. 13 GDPR 679/16

Data, 01 maggio 2019

Firma

