

## SCHEMA CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE  
(art.46 DPR 28.12.2000, n. 445)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'  
(art.47 DPR 28.12.2000, n. 445)

Il sottoscritto *MONTANUCCI SPARTACO*

*Consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.*

DICHIARA

1. di essere nato a *UMBERTIDE* prov.(PG.) il *12/05/1965*
2. di essere attualmente residente in *UMBERTIDE* Prov. (PG) - indirizzo *VIA G. PACHINO 3/A 06019*
3. di possedere i seguenti titoli ai sensi dell'art. 3 comma 8 del Bando:

**ULTERIORI TITOLI DI SERVIZIO ATTINENTE ALL'AREA PROFESSIONALE/FAMIGLIA PROFESSIONALE PER CUI SI CONCORRE PRESTATO PRESSO PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI AI SENSI DELL'ART. 3 COMMA 8 LETT. a:**

Ente **ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE DELL'UMBRIA E DELLE MARCHE**

Periodo dal *16/01/2009* al *31/12/2009*

Periodo dal *21/01/2010* al *28/02/2010*

Categoria *C* , profilo professionale rivestito **ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CCNL di riferimento PERSONALE DEL COMPARTO SANITA'** tipologia di contratto **TEMPO DETERMINATO**

Ente **REGIONE UMBRIA**

Periodo dal *01/03/2010* al *29/06/2018*

Categoria *C* profilo professionale rivestito **ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CCNL DEL PERSONALE COMPARTO REGIONI E AUTONOMIE LOCALI** tipologia di contratto **TEMPO INDETERMINATO**

Ente **ARPAL UMBRIA**

Periodo dal *30/06/2018* ad **OGGI**

Categoria *C* profilo professionale rivestito **ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CCNL DEL PERSONALE COMPARTO REGIONI E AUTONOMIE LOCALI** tipologia di contratto **TEMPO INDETERMINATO**

**ATTIVITA' DI FORMAZIONE ATTINENTE ALL'AREA PROFESSIONALE/FAMIGLIA PROFESSIONALE PER CUI SI CONCORRE AI SENS DELL'ART. 3 COMMA 8 LETT. b:**

Ente formativo Titolo/materia

Durata n ore .....

Data attestato .....

Certificazione finale delle competenze acquisite (certificazione acquisita, data esame, ente che ha rilasciato la certificazione) .....

**PUBBLICAZIONI /DOCENZE IN MATERIE ATTINENTI ALL'AREA PROFESSIONALE/FAMIGLIA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI CONCORRE AI SENSI DELL'ART 3 COMMA 8 LETT. c:**

NESSUNA ATTINENTE

## **SUPERAMENTO CONCORSI AI SENSI DELL'ART. 3 COMMA 8 LETT. d:**

NO

## **COMPETENZE PROFESSIONALI MATURATE IN AMBITI/SETTORI DI INTERVENTO ATTINENTI ALL'AREA PROFESSIONALE/FAMIGLIA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI CONCORRE AI SENSI DELL'ART. 3 COMMA 8 LETT. e:**

Le competenze professionali maturate in ambito amministrativo sono afferenti ad attività ad elevata complessità.

Nel periodo dal 1° marzo 2010 al 29 giugno 2018 ho lavorato come istruttore amministrativo nel Servizio Organizzazione e gestione del personale della Regione Umbria (attualmente Servizio Organizzazione, amministrazione e gestione delle risorse umane) dove ho svolto, tra l'altro, tutte le attività amministrative relative alla performance dei dipendenti regionali e di quelli assegnati alle varie agenzie regionali, dalla compilazione delle schede di valutazione di circa 1400 dipendenti, fino all'erogazione finale del compenso agli stessi. Tutto questo quando ancora non esisteva un sistema informativo dedicato. Inoltre curavo la stesura e l'aggiornamento, delle declaratorie delle competenze dei dipendenti regionali e l'aspetto amministrativo del Piano di Rafforzamento amministrativo e della contrattualistica dei nuovi assunti e delle PO. Inoltre ho supportato il Servizio nel caricamento dei dati del personale regionale nel sistema informatico SAP aggiornamento anagrafica.

Vista la rilevanza delle attività svolte nel Servizio Organizzazione, quando con nota pec 146148 del 4/07/2017 il direttore alle Attività produttive (oggi Sviluppo economico) Luigi Rossetti ha richiesto l'assegnazione del sottoscritto alla sua struttura, con DD n. 7741 del 26/07/2017 il dirigente del Servizio Organizzazione ha disposto soltanto l'assegnazione parziale alla Direzione Attività produttive.

Con successiva dd n. 697 del 24/01/2018 è stata prorogata la parziale assegnazione per ulteriori 6 mesi al Servizio Programmazione e Politiche e servizi per il lavoro della Direzione Sviluppo economico fino al definitivo trasferimento ad Arpal anche ho sempre lavorato a supporto del direttore e pur essendo categoria C ho svolto tutte le attività operative connesse alle attività operative della Po direttamente collegata alla direzione assente per motivi di salute.

Oltre alla redazione di atti di competenza direttoriale, fungevo da raccordo tra lo stesso e i Servizi della direzione.

Il 30 giugno 2018 con l'istituzione dell'Arpal, con LR n. 1/2018, la Direzione regionale Sviluppo economico è stata individuata formalmente come struttura regionale di riferimento per le politiche e le attività di Arpal, in quanto competente in materia di servizi per il lavoro e politiche attive comprese le politiche formative e di apprendimento. Inoltre il Direttore Luigi Rossetti è stato nominato anche Direttore dell'Agenzia Arpal Umbria. Pertanto a far data dal 30 giugno sono stato trasferito all'Arpal con il contingente di personale regionale ai sensi della LR 1/2018.

Questo trasferimento all'Arpal ha assolto il duplice scopo di svolgimento delle attività di supporto e raccordo tra i Servizi di Arpal e i corrispondenti uffici regionali, per la gestione dei capitoli di spesa del bilancio regionali attribuiti all'Agenzia e per le complesse attività amministrative legate all'avvio dell'agenzia stessa.

A titolo semplificativo e non esaustivo sono state realizzate, in raccordo con i Servizi regionali: Ragioneria, Organizzazione, Demanio e patrimonio le seguenti attività con riferimento a:

- supporto alla gestione del personale, gestione stipendi, controllo dei flussi e rapporto col tesoriere,
- posizioni infortunistiche e previdenziali dei dipendenti anche in relazione al Fondo Perseo dipendenti Arpal ,
- richieste Durc ai fini della predisposizione di atti amministrativi,
- supporto alla stesura/redazione e completamento atti della regione Umbria in avvalimento Arpal – Regione,
- redazione/stesura contratti posizioni organizzative Arpal,
- redazione/stesura atti di liquidazione agli anni 2018-2022:
  - riferiti al 2018 circa n. atti 406
  - riferiti al 2019 circa n. atti 764
  - riferiti al 2020 circa n. atti 738
  - riferiti al 2021 circa n. atti 391
  - riferiti al 2022 circa n. atti 85

Con Determinazione del Direttore Arpal n. 259 del 1/3/2022, in seguito all'attuazione della LR n. 11/2021, il sottoscritto è stato messo in disponibilità alla Regione Umbria, in seguito ad un accordo tra RU e Arpal e assegnato al Direttore Allo Sviluppo economico per la gestione in avvalimento dei capitoli di spesa del bilancio regionale ad essa attribuiti. Questo perchè il bilancio di previsione gestionale della Regione Umbria attribuisce alla Direzione Sviluppo economico i capitoli relativi alla gestione transitoria prevista dalla DGR n. 957 del 3/9/2018. Contestualmente mi occupavo anche del raccordo tra Direzione regionale e Servizi appartenenti alla stessa, dal punto di vista degli istituti contrattuali dei dipendenti.

A partire dalla dichiarazione dello stato di emergenza in seguito a Sars Covid 19 ho assicurato al direttore Arpal la prestazione lavorativa in presenza, al fine di garantire la continuità delle attività dell'agenzia, in particolare le necessarie attività amministrative in stretto raccordo con la Direzione regionale Sviluppo economico, come dimostrato anche dai cartellini orari in possesso dell'ufficio del personale.

**TITOLI DI STUDIO, ANCHE ULTERIORI, ATTINENTI ALL'AREA PROFESSIONALE/FAMIGLIA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI CONCORRE AI SENSI DELL'ART. 3 COMMA 8 LETT. f:**

Titolo di studio *LAUREA MAGISTRALE IN GESTIONE DELLE POLITICHE E DEI SERVIZI SOCIALI  
DIPARTIMENTO DI SCIENZE POLITICHE*

Conseguito presso *UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO*

In data 16/02/2013

Con votazione 96/110

**ABILITAZIONI, QUALIFICAZIONI ALL'ESERCIZIO PROFESSIONALE ATTINENTI ALL'AREA PROFESSIONALE/FAMIGLIA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI CONCORRE, AI SENSI DELL'ART. 3 COMMA 8 LETT. g**

Abilitazione/qualificazione ..... Conseguito/a in data .....

**INCARICHI ATTINENTI FORMALMENTE ATTRIBUITI ATTINENTI ALL'AREA PROFESSIONALE/FAMIGLIA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI CONCORRE, AI SENSI DELL'ART. 3 LETT. h;**

Tipologia incarico **CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PRESSO IZSUM NELL'AMBITO DEL PROGETTO KOSOVO**

Atto/documento di conferimento **DELIBERAZIONE COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 108/2007**

Durata **DAL 09/07/2007 AL 31/12/2007**

Tipologia incarico **CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PRESSO IZSUM NELL'AMBITO DEL PROGETTO KOSOVO**

Atto/documento di conferimento **DELIBERAZIONE COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 12/2008**

Durata **DAL 01/02/2008 AL 31/07/2008**

Tipologia incarico **CONTRATTO DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PRESSO IZSUM NELL'AMBITO DEL PROGETTO KOSOVO**

Atto/documento di conferimento **DELIBERAZIONE COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 114/2008**

Durata **DAL 01/08/2008 AL 31/12/2008**

Tipologia incarico **NOMINA A MEMBRO COMMISSIONE ELETTORALE REGIONALE**

Atto/documento di conferimento **NOMINA CORTE D'APPELLO CON NOTA PROT 2570/2015**

Atto/documento di conferimento **NOMINA CORTE D'APPELLO CON NOTA PROT 3176/2019**

Atto/documento di conferimento **NOMINA CORTE D'APPELLO CON NOTA PROT 3992/2022**

Tipologia incarico **ATTRIBUZIONE SPECIFICHE RESPONSABILITA' PERSONALE REGIONALE**

Tipologia incarico : DGR 957 del 3/09/2022 “Indicazioni operative ai fini dell’attuazione dell’art 49 comma 8 della LR n. 1/2018”, le cui disposizioni sono attuate dalla Determinazione Direttoriale della regione n. 9846 del 28/09/2018 in cui al punto 3 del determinato sono incaricato ufficialmente di fungere da supporto e raccordo tra i Servizi di Arpal e i corrispondenti uffici regionali, per le motivazioni di continuità e urgenza dei procedimenti amministrativi.

Tali atti sono allegati alla presente domanda unitamente alla certificazione del Direttore Luigi Rossetti.

Tipologia incarico DD 14453 del 29/12/2017 “DGR 834/16 Quadro regolamentare unitario concernente il Sistema integrato di certificazione delle competenze e riconoscimento dei crediti formativi in attuazione del DM 30/06/2015 – Istituzione elnco regionale dei presidenti di Commissioni di certificazione”

Tipologia incarico: Nomina da parte del Dirigente Arpal a “Commissioni di esame finale relative alle attività di formazione professionale. In particolare

Anno 2018 n. 24 Commissioni

Anno 2019 n. 26 Commissioni

Anno 2020 n. 19 Commissioni

Anno 2021 n. 32 Commissioni

Anno 2022 n. 21 Commissioni

Visto il numero elevato di atti di nomina mensili, di seguito si riportano alcune delle determinazioni. Ogni atto è disponibile presso Arpal.

- DD n. 399/2022
- DD n. 8/2021
- DD n. 133/2021
- DD n. 183/2021
- DD n. 510/2021
- DD n. 902/2021
- DD n. 102/2019
- DD n. 510/2019

Questi sono soltanto alcune delle determinazioni di incarico.

...il... sottoscritt ..., consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace, così come stabilito dall'art.76 del DPR 28.12.2000, n. 445, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto sopra affermato corrisponde a verità.

Fermo restando quanto previsto ai sensi dell'art.76 del DPR 28.12.2000 n. 445, qualora dai controlli di cui sopra emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Luogo Perugia 10 aprile 2023

Firma  
Spartaco Montanucci

