



**Paolo  
Nicoli**

Data di nascita: 11/08/1989

Nazionalità: Italiana

Sesso: Maschile

## CONTATTI



[Redacted address]



[paolo.nicoli2@gmail.com](mailto:paolo.nicoli2@gmail.com)



[Redacted phone number]

## ESPERIENZA LAVORATIVA

**26/06/2017 – 27/01/2020** – Terni

### **Master Scheduler**

Faurecia

Terni, Italia

**28/01/2020 – 12/03/2021** – Terni, Italia

### **Engineering Changes Coordinator**

Faurecia

The role of Engineering Changes Coordinator is to ensure that products changes( new products launches, phase out) are taken into account within procurements and production process.

The main missions of the role are :

- Update system ( Master Data ,Bill of Materials)
- Manage application dates of product modifications
- Ensure that changes are taken into account production scheduling and material requirement
- Ensure that changes are taken into account within physical flows
- Manage phase out products: reduce to the minimum obsolete stocks and set up the file in a way to obtain their reimbursement by the customer.

**28/01/2020 – 12/03/2021** – Terni

### **Master Scheduler Coordinator**

Faurecia

The role of Master Scheduler Coordinator is to fulfill the customer requirements by leveling the activities of the production floor and to coordinate resources assigned to the team.

The main missions of the role are:

- Analyze understand and anticipate customer needs.
- Drive the production schedule to ensure a leveling production plan and make production line provisions for variations of customer demand.
- Manage,train,coach team members.

**15/03/2021 – ATTUALE** – Umbertide, Italia

### **Material Planner**

SolarEdge e-Mobility S.p.A.

**15/11/2021 – ATTUALE** – Umbertide, Italia

### **Master Scheduler**

SolarEdge e-Mobility S.p.A.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Terni, Italia

## ● **Laurea di Primo Livello in Ingegneria Gestionale**

Università degli Studi di Perugia

Terni, Italia

## ● **Diploma**

Liceo Scientifico Renato Donatelli

### COMPETENZE LINGUISTICHE

**LINGUA MADRE:** italiano

**ALTRE LINGUE:**

inglese

<b>Ascolto</b> B2	<b>Lettura</b> B2	<b>Produzione orale</b> B2	<b>Interazione orale</b> B2	<b>Scrittura</b> B2
----------------------	----------------------	-----------------------------------	------------------------------------	------------------------

### COMPETENZE PROFESSIONALI

#### ● **Competenze professionali**

- Project Management
- Production Management
- Project Planning
- Logistics Management
- Production Scheduling
- SAP
- Pacchetto Office (Word,Powerpoint, Excel)

### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

#### ● **Trattamento dei dati personali**

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*